

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Протокол

от 18 марта 2020 г.

№ 11/1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

БОУ ДО ВО «Духовно-

просветительский центр

«Северная Фиваида»

от 18 марта 2020г.

№ 111

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в БОУ ДО ВО «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в БОУ ДО ВО «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида» (далее - Положение, Учреждение) определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ или части дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий в БОУ ДО ВО «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида» (далее - дистанционное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226).

2. Порядок организации дистанционного обучения.

2.1. Решение о переходе на дистанционное обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам (всех, нескольких, одной или их частей) в БОУ ДО ВО «Духовно-просветительский центр «Северная Фиваида» рассматривается на заседании Совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Период действия дистанционного обучения в Учреждении определяется Законодательными актами Российской Федерации об особых условиях, распоряжениями Правительства Вологодской области и Департамента образования Вологодской области, потребностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Внесение изменений и корректировки дополнительных общеразвивающих программ, учебно-тематических планов, вызванные необходимостью применения дистанционного обучения, принимаются на Методическом совете Учреждения.

2.4. Расписание занятий на период действия дистанционного обучения утверждается приказом директора Учреждения на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеразвивающей программе (а при необходимости своевременно корректируется) и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.5. Администрация Учреждения вместе с педагогами дополнительного образования информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и аттестации обучающихся, режимом консультаций.

2.6. Приказом директора Учреждения назначается лицо, ответственное за консультирование педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.7. Учет результатов образовательного процесса, а также организацию текущего контроля и аттестации обучающихся в электронной форме обеспечивает Администрация Учреждения и педагоги дополнительного образования.

2.8. Администрация Учреждения вместе с педагогическими работниками осуществляет ежедневный мониторинг числа обучающихся, участвующих в дистанционном обучении, с фиксацией в Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

2.9. Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на дистанционное обучение по дополнительной общеразвивающей программе подтверждается письменным заявлением родителя (законного представителя).

3. Порядок проведения занятий.

3.1. В соответствии с техническими возможностями Учреждения и педагогических работников дистанционное обучение обучающихся происходит с использованием:

- официального сайта Учреждения;

- открытых и закрытых групп и бесед в социальных сетях («ВКонтакте» и др.);
- платформ с использованием различных электронных образовательных ресурсов («Скайп», «ZOOM» и др.).

При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Проведение консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) происходит через социальные сети, по электронной почте, телефонной связи.

3.3. Педагогические работники Учреждения при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий планируют свою педагогическую деятельность с учетом существующей в Учреждении системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания, выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

3.4. При дистанционном обучении применяются те же формы организации учебных занятий, что и при традиционном обучении: беседы, лекции, практические и самостоятельные работы, консультации. В дистанционном образовании используется два типа технологий: синхронное (on-line) и асинхронное (off-line) обучение. Асинхронное обучение – это метод доставки учебного материала обучающемуся с помощью электронной почты, социальных сетей. Синхронный метод – доставка материалов учащимся, пока все они находятся в сети (on-line), что возможно на web- или видеоконференциях. Оба этих метода можно комбинировать, чтобы увеличить эффективность обучения.

4. Организация текущего контроля и аттестация обучающихся.

4.1. Текущий контроль обучающихся в период дистанционного обучения проводится с целью:

- - оценки уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся (теоретических знаний, умений и навыков по темам (разделам) дополнительной общеразвивающей программы);
- выявления факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- изучения и оценка эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе.

4.2. Периодичность, порядок и форму текущего контроля определяет педагог дополнительного образования (далее - педагог) в соответствии с целями и задачами реализуемой дополнительной общеразвивающей программы, с

учетом контингента обучающихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

4.3. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: опрос, тестирование, собеседование, творческая работа, самостоятельная работа, срезовая работа, контрольное задание, защита творческой работы, проекта и др.

4.4. При освоении дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении применяется безотметочное оценивание. Результаты текущего контроля в форме словесной объяснительной оценки доводятся до обучающегося педагогом дополнительного образования посредством онлайн-общения, через социальные сети, по электронной почте или по телефону. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется без фиксации достижений обучающихся в Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

4.5. Промежуточная и итоговая аттестации обучающихся, приходящиеся на период дистанционного обучения в Учреждении, проводятся в соответствии с действующим Положением об организации текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении